



## BTS Collaborateur juriste notarial



### Objectifs

- Accompagner un client selon les règles déontologiques
- Conduire un dossier en droit des personnes, de la famille et du patrimoine familial
- Conduire un dossier en droit des biens dans le domaine immobilier ou de l'entreprise



### Contenu de la formation

- veille juridique et connaissance des règles déontologiques (principe de délégation de la puissance publique, distinction entre l'intérêt de l'authentification et la finalité de la publication des actes, composantes de la taxation des actes)
- accompagnement du client (conduite des échanges, identification de ses besoins, constitution du dossier), participation à la résolution des conflits
- collaboration au sein d'un collectif de travail, actualisation de la base des données de l'office, sécurisation des données
- conduite d'un dossier en droit des personnes, de la famille et du patrimoine familial
- rédaction des projets d'actes notariés spécifiques en matière de filiation, du contrat de mariage ou de la convention notariée de PACS, contribution aux processus juridiques de désunion, rédaction des projets d'actes nécessaires à l'établissement d'une libéralité
- identification des conditions, analyse des conséquences patrimoniales (de la filiation, de chacune des unions)
- repérage et gestion d'une situation de vulnérabilité
- mise en œuvre des conseils du notaire en matière d'anticipation successorale, participation au règlement d'une succession, contribution à la gestion de l'indivision
- conduite d'un dossier en droit des biens dans le domaine immobilier ou de l'entreprise
- analyse du contexte d'une opération immobilière, d'un bail déjà conclu, des opérations en lien avec un fonds de commerce
- contribution à l'évaluation d'un bien immobilier, communication pour la mise en vente du bien
- établissement d'un bail en veillant à la protection des parties, détermination des clauses en vue de la rédaction d'un projet d'acte de vente
- vérification de l'efficacité juridique des contrats préparatoires, de la garantie de validité des actes relatifs à la vente, de la sécurisation de la vente en garantissant le paiement du prix
- réalisation des formalités et rédaction des projets d'actes nécessaires à la vie juridique de l'entreprise selon le statut juridique de l'entreprise

Type d'action  
Apprentissage

Lieu de formation  
Lycée général et  
technologique Edgar Quinet  
5 avenue JEAN MARIE VERNE  
01001  
BOURG EN BRESSE CEDEX

Date de session  
Du 04/09/2023 au 30/06/2025

FORMATION  
EN  
ALTERNANCE

## Chiffres clés

Nous ne possédons pas encore chiffres clés liés à cette formation, pour plus d'informations contactez directement votre GRETA CFA



## Les points forts de la formation

Les GRETA CFA, forts d'une expertise de 50 ans, conseillent et accompagnent individuellement dans des projets professionnels. Les équipes d'experts assurent une formation de qualité sur des plateaux techniques modernes et performants.



## Organisation

**Rythme de la formation :** journée

**Durée indicative :** 2 ans

**Durée totale en heures :** 1350 heures

**Nombre d'heures en centre :** 1350 heures

**Effectif mini/maxi :** 12 - 16

**Modalités d'enseignement :** formation mixte

**Modalités d'entrée et de sortie :** entrées/sorties à dates fixes

**Type de la Formation :** n/a



## Modalités pédagogiques

**Modalités d'évaluation et/ou Modalités de Validation :** Contrôle en cours de formation et examen en fin de formation composés d'épreuves orales et écrites



## Métiers visés

k1902 : collaboration juridique



## Accès

**Publics visés :** tout public

**Niveau d'entrée :** sans niveau d'accès

**Prérequis :** Être titulaire d'un : • Bac Technologique et Général • Bac Professionnel Gestion-Administration

**Modalités d'accès :** admission après entretien , admission sur dossier

**Délais d'accès :** Inscription PARCOURS SUP • Recrutement sur dossier (motivation, CV, Résultats) et entretien

**Eligible au CPF :** oui

**Modalités d'accessibilité personnes en situation de handicap :** Le GRETA est engagé dans la démarche H+, les personnes en situation de handicap sont accompagnées tout au long de leur parcours de formation par un référent H+.



## Financement

**Modalités de financement :** contrat d'apprentissage

[Nos Conditions Générales de Vente](#)



## Financeurs



## Nos labels



Niveau de sortie	Spécialités de formation NSF	Code RNCP/RS	Nom du certificateur	Date certification	Accessible par la VAE	Mise à jour
niveau 5 (Bac +2 BTS ou DUT)	128 Droit, sciences politiques	RNCP36685	Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche	18/07/2022	Oui	21/11/2024
					Formation certifiante Oui	



## Contact Formation

GRETA CFA l'Ain  
1 rue de Crouy  
01011 Bourg-en-Bresse  
04 74 32 15 90  
greta.ain@ac-lyon.fr



<https://greta-cfa.ac-lyon.fr/greta/greta-cfa-lain>