



TP Agent magasinier



Objectifs

- Effectuer la réception de marchandises, la mise en stock et le suivi des stocks
- Traiter les commandes de produits et les mettre à disposition des clients



Contenu de la formation

- Réception et contrôle des marchandises
- Validation des informations relatives à la réception et affectation des emplacements aux nouveaux produits
- Rangement des articles dans le stock
- Préparation et réalisation de l'inventaire des produits en stock
- Traitement des données relatives au traitement des commandes clients
- Accueil du client, identification de son besoin et formalisation des documents commerciaux
- Prélèvement des articles dans le stock
- Emballage de la commande client en vue de sa mise à disposition avec les documents de vente et de transport

Type d'action
Formation continue

Lieu de formation
Lycée professionnel
Alexandre Bérard - Lycée des
métiers de l'énergie et de
l'habitat
223 rue ALEXANDRE BERARD
01500
AMBERIEU EN BUGEY



Les points forts de la formation

Information complémentaire sur le certificateur

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38551/>

Date de publication de la fiche : 17/01/2024



Organisation

Rythme de la formation : journée

Durée totale en heures : 700 heures

Nombre d'heures en centre : 420 heures

Nombre d'heures en entreprise : 280 heures

Effectif mini/maxi : 6 - 12

Modalités d'enseignement : formation mixte

Modalités d'entrée et de sortie : entrées/sorties à dates fixes

Type de la Formation : Formation en centre complétée de périodes en Entreprise



Modalités pédagogiques

Parcours de formation : en groupe

Équivalence et passerelles: Une passerelle permet d'accéder à une autre certification ou formation en valorisant les compétences déjà acquises. Elle peut dispenser d'une partie de la formation. L'équivalence reconnaît que deux certifications ou blocs de compétences couvrent les mêmes compétences et ont la même valeur. Elle peut entraîner une dispense d'épreuves. A étudier au cas par cas en fonction du parcours du candidat.

Méthodes pédagogiques : Pratique avec mise en situation et exploitation des situations concrètes • Alternance avec exploitation des périodes en entreprise • Plateforme E-greta •

Matériel et moyens utilisés : Matériel visé par la formation

Modalités d'évaluation et/ou Modalités de Validation : Une mise en situation professionnelle ou une présentation d'un projet réalisé en amont de la session, un dossier professionnel dans lequel le candidat a consigné les preuves de sa pratique professionnelle

Possibilité de valider des blocs de compétences : non



Métiers visés

n1103 : magasinage et préparation de commandes



Accès

Publics visés : tout public

Niveau d'entrée : sans niveau d'accès

Prérequis : Maîtrise du français et des 4 opérations de base
Projet professionnel validé

Modalités d'accès : admission après test

Délais d'accès : Recrutement sur dossier (entretien de motivation et test)

Eligible au CPF : oui

Modalités d'accessibilité personnes en situation de handicap : Adaptabilité aux différents contextes Le GRETA est engagé dans la démarche H+, les personnes en situation de handicap sont accompagnées tout au long de leur parcours de formation par un référent H+



Financement

Modalités de financement : mon compte formation, pro-A, projet de transition professionnelle

[Nos Conditions Générales de Vente](#)



Financeurs



Nos labels



Poursuite d'études

Titre professionnel Technicien en logistique d'entreposage

Niveau de sortie niveau 3 (CAP,BEP,CFPA du 1er degré)	Spécialités de formation NSF 311t : Tri, préparation des commandes , magasinage	Code RNCP/RS RNCP40216	Nom du certificateur Ministère du Travail, du Plein emploi et de l'Insertion	Date certification 18/02/2025	Accessible par la VAE Oui	Mise à jour 17/02/2026
					Formation certifiante Oui	



Contact Formation

GRETA CFA de l'Ain

1 rue de Crouy

01011 Bourg-en-Bresse

04 74 32 15 90

greta.ain@ac-lyon.fr